

CURSO QUALIFICANDO A PRÁTICA DE GESTÃO .

JUSTIFICATIVA

A capacitação profissional é uma das condições primordiais na implementação de mudanças e reformas em todos os campos das políticas públicas. Destacamos dentre as suas finalidades, a melhoria da eficiência e eficácia dos serviços públicos prestados à sociedade e o desenvolvimento permanente do servidor da saúde, assim pensando em respaldos para os servidores destacamos trabalhar Liderança, Planejamento Estratégico e Negociação de Conflitos , como um fator fundamental na execução de tarefas, onde seu conceito está relacionado às funções de grupo.

PUBLICO ALVO

- ▶ Servidores públicos estaduais ou municipais, que atuem na gestão dos serviços de saúde no âmbito da SESAU – TO, e das secretarias municipais de Saúde do estado do Tocantins.

OBJETIVO GERAL

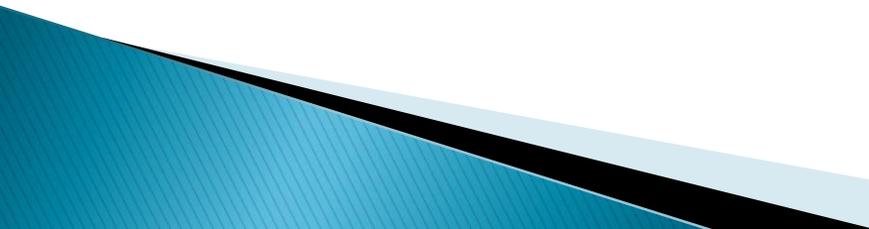
Contribuir com o processo de aprendizagem das competências dos gestores do SUS. Desenvolvendo habilidades e estratégias importantes para o exercício da liderança, planejamento estratégico e negociação de conflitos.

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

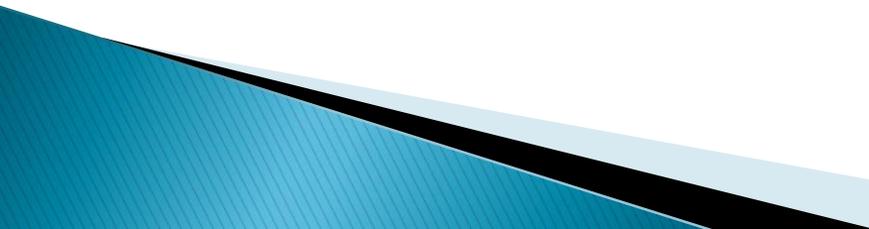
LIDERANÇA E TRABALHO EM EQUIPE:

- ▶ Liderança versus gerência.
- ▶ Liderança nas diversas fases de evolução das equipes.
- ▶ Características dos líderes.
- ▶ Estilos de liderança.
- ▶ As vantagens do trabalho em equipe.
- ▶ Flexibilidade e adaptabilidade em instituições governamentais.
- ▶ Procedimentos eficazes de trabalho. Aprendizagem contínua.
- ▶ Planejamento organizacional. Montagem da equipe.

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

- ▶ **NEGOCIAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE CONFLITOS:**
 - ▶ Negociação como instrumento gerencial.
 - ▶ Principais tipos e modelos de negociação. Planejamento e organização.
 - ▶ Estratégias e táticas de negociação.
 - ▶ Maximização de resultados/relacionamento com as partes.
 - ▶ O uso da informação, do tempo e do poder.
- 

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

- ▶ **PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO:**
 - ▶ Saber como desenvolver o planejamento estratégico da Instituição.
 - ▶ Utilizar diferentes modelos de planejamento de acordo com o momento ou características da Instituição.
 - ▶ Analisar e montar cenários para entender as forças internas e externas da Instituição.
 - ▶ Mobilizar pessoas para um planejamento integrado.
 - ▶ Inserir o planejamento como poderoso processo de comunicação, controle e melhoria contínua.
 - ▶ Aprender a elaborar o mapa estratégico de sua Instituição.
 - ▶ Desenvolver Planos de Ação para aplicação do planejamento estratégico.
- 

PLANILHA FINANCEIRA

DETALHAMENTO FINANCEIRO			FONTE DE RECURSO: 248 - PEP			
PROJETO: CURSO DE QUALIFICANDO A PRÁTICA DE GESTÃO						
QUANTIDADE DE TURMAS: 05						
CARGA HORÁRIA: 72 HORAS						
OBJETO DO GASTO	TIPO DE DESPESA	PREVISÃO		VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL DISCRIMINADO	VALOR TOTAL POR OBJETO GASTO
		DESCRIÇÃO	QUANTIDADE REFERENTE À DESCRIÇÃO			
	CORRENTE	Hora Aula	Coordenador	900,00 x 06 meses	5.400,00	63.000,00
			Facilitador		57.600,00	
	CORRENTE	Diária Servidor	3,5 x 03 módulos x 20 servidores	235,50	49.455,00	54.165,00
		Diária Colaborador	4 diárias x 05 encontros		4.710,00	
Valor total por evento						R\$ 117.165,00
Repactuação	Curso de Gestão em Vigilância em Saúde (2009)					R\$ 27.624,00
	Coaching (PEP repactuação anos anteriores)					R\$ 89.541,00

OBRIGADA!

Contato:assessoriaeducacional2013@gmail.com