

Comissão Intergestores Regional

Pauta da Reunião Ordinária **Bico do Papagaio**

Dias: 09 e 10 de outubro de 2014.

Município de Itaguatins - End: Auditório da Prefeitura.

Horário para os dois dias: Início 8:30hs e Término 18:00hs.

Geral:

1. Eleger os (as) relatores (as) da Ata da reunião; (**Sendo um do estado e um de município**)
2. Apresentação dos participantes;
3. Apresentação dos assuntos de Pauta;

Aprovação:

4. **Aprovar o Plano de Ação Regional de Educação Permanente em Saúde/ PAREPS, para exercício 2015/2016.**

Solicitante: Linvalda Rodrigues de H. de Araújo/Dir. da ETSUS

Expositor: Técnico da ETSUS

Tempo: 04 hs

5. **Aprovar a pactuação das diretrizes, objetivos, metas e indicadores municipais para o Ano de 2014.**

Solicitante: Marilene Coutinho/ Supervisão de Políticas .

Expositor: Representante Sesau

Tempo: 08 hs

Atualização de políticas:

6. Apresentação e discussão da resposta ao encaminhamento da CIR Bico do Papagaio, demandado na reunião ordinária do mês de agosto/2014: **Solicitação do repasse dos nomes e contatos dos assessores das oito regiões de saúde para conhecimento dos secretários de saúde do Estado.**

Resposta: SESAU/DAP.

Solicitante: Área Técnica de Articulação Interfederativa.

Expositor: Representante SESAU

Tempo:

7. Apresentação e discussão da resposta ao encaminhamento da CIR Bico do Papagaio, demandado na reunião ordinária do mês de abril/2014: **Solicitação à área técnica de um parecer da situação dos municípios que possuem Hospital Regional em seu território, com relação a necessidade de pactuação do indicador 61 e a dificuldade de definição do número de servidores na base de dados dos municípios. Resposta: SESAU/DGRT.**

Solicitante: Área Técnica de Articulação Interfederativa.

Expositor: Representante SESAU

Tempo:

8. Apresentação e discussão da resposta ao encaminhamento da CIR Bico do Papagaio, demandado na reunião ordinária do mês de abril/2014: **Solicitação à área técnica de um parecer da situação do laboratório de referência quanto à oferta de serviços. Resposta: SESAU/DAPS.**

Solicitante: Área Técnica de Articulação Interfederativa.

Expositor: Representante SESAU

Tempo:

9. **Apresentar relação de profissionais cadastrados no aplicativo SISPACTO municipal e Colher assinatura dos Secretários Municipais de Saúde ou suplentes na planilha de cadastro, para CIÊNCIA.**

Solicitante:Supervisão de Políticas/Marilene Coutinho

Expositor: Representante SESAU

Tempo: _____

Informe:

10. **Informar as medidas para a superação de pendências nos Instrumentos de Gestão do SUS.**

Solicitante: Mísia Saldanha/ Coord. de Planejamento do SUS

Expositor: Representante Sesau

Tempo:

11. **Encaminhamentos:** (**Inserir na ATA em destaque todos os encaminhamentos levantados durante a reunião.**)

12. **Leitura coletiva, aprovação e assinatura da ATA desta reunião** (**ATA deve ser projetada em data show para facilitar o processo de leitura da mesma**)

13. Conferência da frequência.

14. Preenchimento do Relatório de Viagem.

15. Encerramento da reunião.