

Comissão Intergestores Regional
Pauta da Reunião Ordinária **Capim Dourado**

Dias: 12 e 13 de Agosto de 2014.

Município de Palmas

End: Auditório do Anexo da Sec. Municipal.

Horário para os dois dias: Início 8:30hs e Término 18:00hs.

Geral:

1. Eleger os (as) relatores (as) da Ata da reunião; (**Sendo um do estado e um de município**)
2. Apresentação dos participantes;
3. Apresentação dos assuntos de Pauta;

Aprovação

4. Apresentar, Pactuar e Aprovar a habilitação do Serviço de Referência para Diagnóstico e Tratamento de Lesões Precursoras do Câncer do Colo de Útero (SRC), no Ambulatório de Especialidades do Hospital Geral de Palmas (HGP) na Região de Saúde Capim Dourado.

Solicitante: Supervisão de Controle Oncológico e Fatores de Risco

Expositor: Eliana/ Patrícia.

Tempo: ____ horas

5. Apresentar, Pactuar e Aprovar a aquisição de equipamento do Serviço de Referência para Diagnóstico e Tratamento de Lesões Precursoras do Câncer do Colo de Útero (SRC), no Ambulatório de Especialidades do Hospital Geral de Palmas (HGP) na Região de Saúde Capim Dourado.

Solicitante: Supervisão de Controle Oncológico e Fatores de Risco

Expositor: Eliana/ Patrícia.

Tempo: ____ horas

6. Apresentar, Pactuar e Aprovar a Adesão do município Fortaleza do Tabocão - TO no Programa Saúde na Escola (PSE).

Solicitante: João Batista Delfino de Araújo/Sec. Mul. Saúde e Saneamento de Fortaleza do Tabocão.

Expositor: João Batista Delfino de Araújo/Sec. Mul. Saúde e Saneamento de Fortaleza do Tabocão.

Tempo: ____ horas

7. Inclusão do município de Miracema em todas as demandas das propostas no PAREPS/2014.

Solicitante: Maria de Lourdes Amaral Dourado/ Sec. Municipal de saúde de Miracema

Expositor:

Tempo: ____ horas

Atualização de políticas:

8. Apresentar a região de saúde, Capim Dourado, sobre o Instrumento de Identificação de Município de Risco - IIMR para a prevenção de Controle das doenças e agravos à saúde relacionados à exposição humana a poluentes atmosféricos.

Solicitante: Sérgio Luis de O. Silva/ Coord. De Vigilância em Saúde.

Expositor: Representante SESA

Tempo: ____

9. Apresentar a região de saúde, Capim Dourado, sobre o cadastramento dos Agentes de Endemias no FORM-SUS.

Solicitante: Sérgio Luis de O. Silva/ Coord. De Vigilância em Saúde.

Expositor: Representante SESA

Tempo: ____

10. Apresentar a região de saúde, Capim Dourado, sobre o a aplicação do questionário de Avaliação de Ações de Saúde do Adolescente na UBS.

Solicitante: Coordenação de Atenção Primária

Expositor: Representante SESA

Tempo: ____

Comissão Intergestores Regional

11. Apresentar a região de saúde, Capim Dourado, que está sendo realizado um estudo para avaliar os hospitais de Pequeno Porte Brasileiros (HPP), pelas Universidades Federais de Minas Gerais e de Pelotas em parceria com o Ministério da Saúde.

Solicitante: Coordenação de Projetos/Luiza Regina Dias Noleto

Expositor: Representante SESAU

Tempo: _____

12. Apresentar a região de saúde, Capim Dourado, sobre o processo de pactuação dos Indicadores do SISPACTO para o ano de 2014.

Solicitante: Marilene Coutinho/CPS.

Expositor: Representante SESAU

Tempo: _____

13. Apresentar a região de saúde, Capim Dourado, sobre o resultado e as recomendações quanto ao alcance dos indicadores de Saúde da Família/Bucal.

Solicitante: Mayana Pantoja/Gerencia da Saúde da Família/Bucal.

Expositor: Representante SESAU

Tempo: _____

14. Apresentar a região de saúde, Capim Dourado, a situação de implantação do e-SUS e sobre a prorrogação do prazo entre o sistema SIAB e e-SUS.

Solicitante: Mayana Pantoja/Gerencia da Saúde da Família/Bucal.

Expositor: Representante SESAU

Tempo: _____

15. Apresentação e discussão da resposta ao encaminhamento da CIR Capim Dourado, demandado na reunião ordinária do mês de junho/2014: Solicitação de informações acerca da presença de um técnico na CIR de agosto para esclarecimentos relativos a PPI.

Solicitante: Secretários Municipais da Região Capim Dourado.

Expositor: Representante SESAU

Tempo: _____

16. Encaminhamentos: (Este é o momento de inserir na ATA em destaque todos os encaminhamentos levantados durante a reunião. Que devem ser conforme orientação no modelo da ATA)

17. Leitura coletiva, aprovação e assinatura da ATA desta reunião (a ATA deve ser projetada em data show para facilitar o processo de leitura da mesma)

18. Conferência da frequência.

19. Preenchimento do Relatório de Viagem.

20. Encerramento da reunião.