Comissão Intergestores Regional
Pauta da Reunião Ordinária Sudeste

Dias: 14 e 15 de Outubro de 2014.
Município de Almas.
End: Câmara Municipal.
Horário para os dois dias: Início 8:30hs e Término 17:30hs.

Geral:

1. Eleger os (as) relatores (as) da Ata da reunião; (Sendo um do estado e um de município)
2. Apresentação dos participantes;
3. Apresentação dos assuntos de Pauta;

Aprovação:

4. Aprovar o Plano de Ação Regional de Educação Permanente em Saúde/ PAREPS, para exercício 2015/2016.
Solicitante: Linvalda Rodrigues de H. de Araújo/Dir. da ETSUS
Expositor: Técnico da ETSUS
Tempo: 04 hs

5. Aprovar a pactuação das diretrizes, objetivos, metas e indicadores municipais para o Ano de 2014.
Solicitante: Marilene Coutinho/ Supervisão de Políticas .
Expositor: Representante Sesau
Tempo: 08 hs

Atualização de políticas:

6. Apresentação e discussão da resposta ao encaminhamento da CIR Sudeste, demandado na reunião ordinária do mês de agosto/2014: **O município de Combinado solicita a gestão plena dos recursos de média e alta complexidade hospitalar e ambulatorial (MAC) na modalidade de transferência fundo a fundo. Resposta SESAU/Dir. Atenção Primária: informa que foi aprovada a descentralização da gestão de ações e serviços de saúde do município de Combinado - TO na CIB do mês de Setembro/2014, segue Resolução CIB Nº 214/2014, de 11 de setembro de 2014..**
Solicitante: Área Técnica de Articulação Interfederativa..
Expositor: Representante SESAU
Tempo: _____

7. Apresentar relação de profissionais cadastrados no aplicativo SISPACTO municipal e Colher assinatura dos Secretários Municipais de Saúde ou suplentes na planilha de cadastro, para CIÊNCIA.
Solicitante: Supervisão de Políticas/Marilene Coutinho
Expositor: Representante SESAU
Tempo: _____

Informes:

8. Informar as medidas para a superação de pendências nos Instrumentos de Gestão do SUS.
Solicitante: Mísia Saldanha/ Coord. de Planejamento do SUS
Expositor: Representante Sesau
Tempo:

9. Encaminhamentos: (Inserir na ATA em destaque todos os encaminhamentos levantados durante a reunião)
10. Leitura coletiva, **aprovação** e **assinatura** da ATA desta reunião (a ATA deve ser projetada em data show para facilitar o processo de leitura da mesma)
11. Conferência da frequência.
12. Preenchimento do Relatório de Viagem.
13. Encerramento da reunião.