

Comissão Intergestores Regional Sudeste

Pauta da Reunião Ordinária

Dias: 18 e 19 de novembro de 2013.

Município de Dianópolis

End.: Câmara Municipal.

Horário para os dois dias: Início 8:30hs e Término 18:00hs.

Geral:

1. Eleger os (as) relatores (as) da Ata da reunião; (Sendo um do estado e um de município)
2. Apresentação dos participantes;
3. Apresentação dos assuntos de Pauta;

Aprovar

4. Pactuação e Aprovação do Regimento Interno da Comissão Intergestores Regional.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/SESAU e Sinvaldo Moraes/COSEMS.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

5. Pactuação e Aprovação de um membro titular e um suplente para compor a **Câmara Técnica de Gestão** das comissões intergestores regionais.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

6. Pactuação e Aprovação de um membro titular e um suplente para compor a **Câmara técnica de atenção, promoção, assistência e vigilância em saúde** das comissões intergestores regionais.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

7. Pactuação e Aprovação da **Suspensão** da Reunião da CIR programada para o mês de dezembro de 2013.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/SESAU e Sinvaldo Moraes/COSEMS.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

8. Pactuação e Aprovação do **Calendário** da Reunião da CIR para o mês de fevereiro de 2014.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/SESAU e Sinvaldo Moraes/COSEMS.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

9. Leitura, Pactuação e Aprovação da RENASES da Região de Saúde **Sudeste**.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

Atualização das Políticas Públicas:

10. Solicitação de Informações do Prefeito, Secretário de Saúde e da Secretaria Municipal de Saúde.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

11. Apresentação da proposta da Relação de medicamentos da Região de Saúde **Sudeste**.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante COSEMS na CIR

Tempo: _____

Comissão Intergestores Regional Sudeste

Informe

12. Formação em Saúde Metal (Crack, Álcool e outras drogas) “Caminhos do Cuidado”

Solicitante: Maria Auri/Coordenadora.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

13. CONVITE para Encontro de Secretário, Assessores Jurídicos e Promotores Municipais.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

14. CONVITE aos três (03) Representantes COSEMS desta CIRs para participarem de Oficina de Consolidação dos dados que irão compor o COAP que será realizada em dezembro de 2013.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

15. Receber dos municípios que compõem a CIR, através dos Representantes COSEMS na CIRs. Os quadros da Minuta do COAP nº 15 e 16 devidamente preenchidos.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

16. Receber dos municípios que compõem a CIR, através dos Representantes COSEMS na CIRs. O consolidado da análise do MAPA da região de Saúde.

Solicitante: Maria Luiza Salazar Freire/Dir. de Gestão e Acompanhamento Estratégico.

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

17. Capacitação em Teste Rápido para diagnóstico do HIV e Triagem para Sífilis e Hepatites Virais

Solicitante: SESAU/Vigilância em Saúde

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

18. Campanha Nacional de Busca Ativa de casos de Hanseníase Tracoma e Tratamento Quimioprolático de Geohelmintíases em escolares.

Solicitante: SESAU/Atenção Primária

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

19. Programa Bolsa Família.

Solicitante: SESAU/Atenção Primária

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

20. Cartão da Gestante, acompanhamento, captação precoce e vinculação.

Solicitante: SESAU/Atenção Primária

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

21. Sistema de Informação aos Conselhos de Saúde, Programa de Inclusão Digital e Educação Permanente para o controle Social.

Solicitante: SESAU/Atenção Primária

Expositor: Representante SESAU na CIR

Tempo: _____

22. Encaminhamentos: (Este é o momento de inserir na ATA em destaque todos os encaminhamentos levantados durante a reunião. Que devem ser conforme orientação no modelo da ATA)

23. Leitura coletiva, aprovação e assinatura da ATA desta reunião (a ATA deve ser projetada em data show para facilitar o processo de leitura da mesma)

24. Conferência da frequência.

25. Preenchimento do Relatório de Viagem.

26. Encerramento da reunião.