

DOC. n^o 05

**ROTINAS DE TRABALHO E PROCEDIMENTOS
DE SEGURANÇA PARA PREVENÇÃO DE
ACIDENTES - INSTITUTO MÉDICO LEGAL E
INSTITUTO DE CRIMINALÍSTICA**

Palmas/ TO

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Coleta de Material para Histopatologia			NÚMERO		
PALAVRA CHAVE: Coleta de material		REVISÃO	SEÇÃO DO MANUAL		
ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Colher material para exames histopatológicos

2 – ALCANCE

Exame cadavérico, auxiliar de necropsia, médico legista;

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necrópsia.

4 – PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Disponibilizar o coletor de urina e adicionar formol no mesmo em mais ou menos 1/3;
- Retirar o seguimento que o legista determinar colocando-o no recipiente com o formol;
- Identificar o material com o nome da vítima, nº cadavérico, data, hora, material, médico e auxiliar de necropsia;
- Tampar o material, pegar o pedido de exame devidamente assinado e carimbado pelo médico, entregá-los ao auxiliar de necropsia para enviar ao laboratório de anatomia patológica; (laboratório).
- Passar o pedido para a secretaria do IML para ser feito o memorando para entregar no Instituto de criminalística.
- Estar devidamente paramentado para estes procedimentos;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: (Luva, máscara, jaleco, toca e calçado fechado);
- Fazer uso dos sistemas de proteção coletiva como: ambiente dedicado ao procedimento, iluminação adequada e ventilação negativa (ambiente com exaustor para o exterior) devido à presença de vapores de formol.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Coleta de Sangue para Exame Toxicológico

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Toxicológico

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar no diagnóstico da causa mortis

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia, equipe de laboratório

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

Pegar um tubo de ensaio e adicionar 2(duas) gotas de anticoagulante;

- Colher 10 ml de sangue adicionar ao tubo de ensaio com anticoagulante;
- Retirar a agulha da seringa (CUIDADO!! Segurar a seringa com a mão direita na posição horizontal, conduzir a mão esquerda em direção a parte posterior da seringa, segurar firmemente o ... da agulha desconectá-la da seringa e desprezá-la na caixa de perfurocortante;
- Posicionar o ... na parede do tubo, pressionar o embolo lentamente transportando o sangue para o tubo;
- Tampar o tubo e identificá-lo com o nome da vítima e nº cadavérico, data, hora, material;
- Pegar o pedido de exame devidamente preenchido, assinado e carimbado pelo médico, encaminhar ao laboratório para exame;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: (Luva, máscara, jaleco, toca e calçado fechado);
- Descartar os materiais após o uso nas caixas de proteção para produtos perfurocortantes do tipo safe peck, prevenindo acidentes de corte ou perfurações que podem provocar infecções.

- Lavar as mãos antes e após a coleta do material.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Coleta de Sangue para Exame Toxicológico

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Toxicológico

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar no diagnóstico da causa mortis

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia, equipe de laboratório

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

Pegar um tubo de ensaio e adicionar 2(duas) gotas de anticoagulante;

- Colher 10 ml de sangue adicionar ao tubo de ensaio com anticoagulante;
- Retirar a agulha da seringa (CUIDADO!! Segurar a seringa com a mão direita na posição horizontal, conduzir a mão esquerda em direção a parte posterior da seringa, segurar firmemente o ... da agulha desconectá-la da seringa e desprezá-la na caixa de perfurocortante;
- Posicionar o ... na parede do tubo, pressionar o embolo lentamente transportando o sangue para o tubo;
- Tampar o tubo e identificá-lo com o nome da vítima e nº cadavérico, data, hora, material;
- Pegar o pedido de exame devidamente preenchido, assinado e carimbado pelo médico, encaminhar ao laboratório para exame;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: Luva, máscara, jaleco, toca e calçado fechado;
- Descartar corretamente os materiais após o uso, prevenindo futuros acidentes e infecções.
- Lavar as mãos antes e após a coleta do material.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Coleta de Sangue para Exame Toxicológico

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Toxicológico

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar no diagnóstico da causa mortis

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia, equipe de laboratório

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

Pegar um tubo de ensaio e adicionar 2(duas) gotas de anticoagulante;

- Colher 10 ml de sangue adicionar ao tubo de ensaio com anticoagulante;
- Retirar a agulha da seringa (CUIDADO!! Segurar a seringa com a mão direita na posição horizontal, conduzir a mão esquerda em direção a parte posterior da seringa, segurar firmemente o ... da agulha desconectá-la da seringa e desprezá-la na caixa de perfurocortante;
- Posicionar o ... na parede do tubo, pressionar o embolo lentamente transportando o sangue para o tubo;
- Tampar o tubo e identificá-lo com o nome da vítima e nº cadavérico, data, hora, material;
- Pegar o pedido de exame devidamente preenchido, assinado e carimbado pelo médico, encaminhar ao laboratório para exame;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: Luva, máscara, jaleco, toca e calçado fechado;
- Descartar os materiais após o uso em recipientes para material biológico;
- Lavar as mãos antes e após a coleta de qualquer material.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Coleta de Sangue para Exame Toxicológico

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Toxicológico

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar no diagnóstico da causa mortis

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia, equipe de laboratório

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

Pegar um tubo de ensaio e adicionar 2(duas) gotas de anticoagulante;

- Colher 10 ml de sangue adicionar ao tubo de ensaio com anticoagulante;
- Retirar a agulha da seringa (CUIDADO!! Segurar a seringa com a mão direita na posição horizontal, conduzir a mão esquerda em direção a parte posterior da seringa, segurar firmemente o ... da agulha desconectá-la da seringa e desprezá-la na caixa de perfurocortante;
- Posicionar o ... na parede do tubo, pressionar o embolo lentamente transportando o sangue para o tubo;
- Tampar o tubo e identificá-lo com o nome da vítima e nº cadavérico, data, hora, material;
- Pegar o pedido de exame devidamente preenchido, assinado e carimbado pelo médico, encaminhar ao laboratório para exame;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: (Luva, máscara, jaleco, toca e calçado fechado);
- Descartar corretamente os materiais após o uso, prevenindo futuros acidentes e infecções.
- Lavar as mãos antes e após a coleta do material.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Coleta de Urina para Exame Toxicológico

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Urina

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar no diagnóstico da causa mortis

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia, equipe de laboratório

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1- Procedimentos Operacionais:

- Disponibilizar o coletor de urina;
- Identificá-lo com o nome da vítima, nº do cadáver, data, hora, material, nome do legista e nome do(a) auxiliar;
- Colher ±50 ml de urina;
- Tampar o recipiente e encaminhar ao laboratório;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: Luva, máscara, jaleco, óculos, toca e calçado fechado;
- Lavar as mãos antes e depois da coleta de materiais.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Coleta de Urina para Exame Toxicológico

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Urina

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar no diagnóstico da causa mortis

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia, equipe de laboratório

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1- Procedimentos Operacionais:

- Disponibilizar o coletor de urina;
- Identificá-lo com o nome da vítima, nº do cadáver, data, hora, material, nome do legista e nome do(a) auxiliar;
- Colher ±50 ml de urina;
- Tampar o recipiente e encaminhar ao laboratório;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: (Luva, máscara, jaleco, óculos, toca e calçado fechado);
- Lavar as mãos antes e depois da coleta de materiais.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Entrega de Pertences à Família

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Pertence

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Devolver os pertences do cadáver à família.

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia, recepção.

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Listar os pertences encontrados com o cadáver na ficha de Entrega de Pertences;
- Retirar os pertences na presença de duas testemunhas e colher assinatura das mesmas;
- Acondicionar os pertences em saco plástico;
- Identificar o saco com os dados pessoais do cadáver;
- Manter conduta profissional durante o procedimento (cuidado com expressões faciais ou mesmo falas inapropriadas, atentar para o respeito ao cadáver e à família;
- Conferir todos os pertences e entregar à família(solicitar assinatura e RG do recebedor na ficha de entrega de pertences) ;
- Liberar o cliente.

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: (Luva, mascara, jaleco, toca e calçado fechado), após o uso descartar os materiais em dispositivo apropriado (para resíduos biológicos contaminados).

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Equipar a sala de necropsia

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Equipar

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Repor material em quantidade suficiente para o trabalho

2 – ALCANCE

Aux. de necropsia,

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Listar o material (máscara, gorro, avental manga longa, propé, luvas, lâmina de bisturi, seringas, agulhas, linha para sutura, formol, álcool a 70%, etiquetas, recipiente para acondicionar material para histopatológico, saco para lixo, material para limpeza,
- Verificar a quantidade de material existente;
- Repor o material em quantidade adequada;
- Pegar o material solicitado conferindo todos os itens;
- Acondicionar o material em seus devidos lugares;
- Conferir o instrumental e verificar as condições de uso;
- Verificar as condições de uso da máquina fotográfica e manter sempre carregada a bateria.
- Relatar no livro de ocorrência todo material repostado (por: data, hora e assinatura).

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Postura ereta no posto de trabalho e movimentos sequenciais sempre em parceria para se evitar traumas por excesso de peso e mau postura inadequada;
- Uso de mascaras, jaleco, luvas, sapatos fechados com dispositivo descartável de proteção;

- Presença de dispositivos para descarte de materiais perfuro cortante e lixo biológico contaminado.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Exame de Agressão Física

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Equipar

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar o legista no exame atendendo todas as solicitações.

2 – ALCANCE

Diretor, Coordenador, legista, aux. de necropsia, laudos, recepção.

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Acompanhar a vítima à sala de exame com sorriso amigo;
- Conferir os dados pessoais de identificação da vítima;
- Explicar o procedimento à vítima;
- Atender a solicitação do legista durante o exame;
- Manter conduta profissional durante o exame: cuidado com expressões faciais ou mesmo falas inapropriadas, atentar para o respeito à violência sofrida pela vítima;
- Acompanhar a vítima até à porta de saída informando que o laudo será encaminhado à delegacia em 10 dias (essa orientação é para a vítima que não recebeu atendimento em unidade de saúde ou hospitalar);
- Liberar a vítima;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: Luva, máscara, jaleco, toca e calçado fechado;
- Postura correta de trabalho para que não prejudique sua integridade física e a saúde;
- Descarte dos materiais em recipiente para resíduo biológico contaminado.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Exame de ossada	NÚMERO
-------------------------	--------

PALAVRA CHAVE: Ossada	REVISÃO	SEÇÃO DO MANUAL
-----------------------	---------	-----------------

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Auxiliar o legista no exame de ossada

2 – ALCANCE

Diretor, Coordenador, Médico Legista, Auxiliar de Necropsia, Técnico de RX,

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Conferir o nº da ossada;
- Acondioná-la em saco plástico e este dentro de uma caixa;
- Identificar a caixa com o nº correspondente, obedecendo a seqüência numérica do referido exame;
- Entregar a documentação ao recepcionista;
- Avisar ao legista do plantão da chegada da ossada;
- Anotar no livro de ocorrências todo procedimento acima realizado;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso obrigatório dos seguintes equipamentos de proteção individual: Luva, mascara, jaleco, toca e calçado fechado;
- Descarte dos materiais em recipiente para resíduo biológico contaminado.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Exame Pericial de material no laboratório

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Exame

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Promover exames periciais de materiais de qualquer natureza com segurança e qualidade suficiente para o trabalho.

2 – ALCANCE

Peritos Oficiais e Técnicos,

3 – RESPONSABILIDADE

Peritos Oficiais e Técnicos.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Retirar o material da geladeira, cofre ou armário;
- Conferir os materiais com o documento;
- Fotografá-lo;
- Fazer quantificação (mássica ou volumétrica);
- Retirar quantidade da contra perícia e para análise;
- Proceder exames periciais de bancada e instrumental;
- Colocar o material de devolução material na geladeira, no cofre ou no armário e a contra perícia no frizer, cofre ou armário conforma sua natureza..

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Postura ereta no posto de trabalho e movimentos sequenciais sempre em parceria para se evitar traumas por excesso de peso e postura inadequada;
- Uso de mascaras, jaleco, luvas, sapatos fechados;
- Presença de dispositivo para descarte de materiais perfuro cortante e lixo biológico contaminado.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Limpeza da Mesa de Necropsia

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Limpeza

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Retirar a sujeira e a contaminação encontrada na mesa de necropsia

2 – ALCANCE

Auxiliar de necropsia, Médico Legista, Técnico de RX, Aux. de Serviços Gerais.

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Paramentar-se (botas de borracha, óculos, luvas de procedimentos, mascaras, gorro, jaleco);
 - Disponibilizar o material de limpeza (água, sabão, escova, esponjas, flanela, desinfetante e álcool a 70%);
 - Retirar todo corpo estranho (mato, caco de vidro etc), desprezar no lixo de perfuro cortante
 - Remover todo o conteúdo orgânico com jatos de água e ligar o sugador
 - Lavar a mesa com água e sabão após as necropsias e fazer fricção com álcool a 70% até secar;
 - Guardar o material de limpeza em local específico (dentro do armário da mesa de necropsia);
 - Repetir o procedimento de limpeza todos os dias antes e após o expediente.
- ##### 4.1 – Procedimentos Segurança:
- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: Luva, mascara, jaleco, toca e calçado fechado;

- Equipamentos contaminados, instrumentos, bacias e demais objetos devem ser confinados a áreas designadas até sua desinfecção, mesa de necropsia, mesa de instrumentos e pia devem ser esterilizados com hipocloritode sódio e álcool a 70%;
- Lavagem das mãos utilizando água, sabão ou detergente antes e depois do manuseio dessas ferramentas, e considerado importante modo de atuar na prevenção e controle de infecções.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Manuseio de cadáver na câmara fria

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Câmara fria

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Verificar o estado de conservação dos cadáveres e manter a identificação dos mesmos.

2 – ALCANCE

Diretoria, Coordenação, chefia de núcleo, equipe de necropsia, recepção, sala de laudos,

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Verificar a temperatura das câmaras frias (deverão estar $-10^{\circ} C$);
- Paramentar-se com EPI (máscara, gorro, avental, luvas, óculos);
- Desligar a câmara fria, esperar 1 minuto, posicionar-se lateralmente à porta da câmara abri-la, aguardar a saída do ar por +/- 20 segundos;
- Puxar a gaveta desejada, mantendo os joelhos flexionados, lembre-se de usar os quadríceps e bíceps;
- Realizar o procedimento desejado;

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: Luva, mascara, jaleco, toca e calçado fechado;
- Postura ereta e em dupla ao manusear os cadáveres.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Recebimento de material no laboratório

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Recebimento

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Receber materiais de qualquer natureza com segurança e quantidade suficiente para o trabalho.

2 – ALCANCE

Peritos Oficiais e Técnicos,

3 – RESPONSABILIDADE

Peritos Oficiais e Técnicos.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Conferir os materiais com o documento;
- Fotografá-lo.
- Colocar o material na geladeira, no cofre ou no armário conforma sua natureza..

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Postura ereta no posto de trabalho e movimentos sequenciais sempre em parceria para se evitar traumas por excesso de peso e postura inadequada;
- Uso de mascaras, jaleco, luvas, sapatos fechados;
- Presença de dispositivo para descarte de materiais perfuro cortante e lixo biológico contaminado.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Remoção de Cadáver de Acidente Fatal

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Remoção

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Remover o cadáver do local do acidente para o Instituto Médico Legal

2 – ALCANCE

Coordenação, , recepção, motorista, legista e auxiliares de autopsia;

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de autopsia.

4-PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Confirmar a chamada com o delegado;
- Passar o caso para o legista para autorizar a remoção, deslocar para o local;
- Aguardar a liberação da perícia e proceder a remoção com os seguintes cuidados: Averiguar se há pertences, caso haja relacioná-los e entregá-los à família quando esta se fizer presente, caso contrário colher assinatura de duas testemunhas trazendo os pertences juntamente com o cadáver para o IML;
- Retirar corpo do local do acidente colocando-o na padiola e esta no rabeção;
- Pegar com o delegado a requisição de exame cadavérico e o Boletim de ocorrência, caso não estejam prontos transportar o corpo para o Instituto. Iniciar a necropsia (com autorização do legista) mediante o recebimento dos referidos documentos;
- Pedir para a família providenciar uma funerária para remover o corpo do instituto Médico Legal;
- Informar à família que precisa de um parente de 1º grau (do cadáver) na hora da retirada do corpo do Instituto médico- Legal, para assinar o livro de entrega de cadáver (ter a mão documentação pessoal)

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Remoção de Cadáver de Acidente Fatal

REVISÃO

NÚMERO

- Conduzir o cadáver ao Instituto Médico-Legal
- Retirar a padiola do rabeção por sobre a maca;
- Ligar a balança;
- Pesar o cadáver;
- Por a padiola com o cadáver sobre a balança;
- Anotar o peso descontando o peso da padiola;
- Por o cadáver sobre o carrinho e transportá-lo até a sala de necropsia;
- Retirar o cadáver da padiola, colocando-o sobre a mesa de necropsia em decúbito dorsal;
- Avisar o legista que o cadáver já se encontra na sala de necropsia;
- Lavar a padiola com água e sabão (utilizar a ducha da mesa de necropsia), retornando-a ao rabeção;
- Entregar a documentação ao recepcionista;

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Uso obrigatório dos equipamentos de proteção individual: Luva, máscara, jaleco, toca e calçado fechado;

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Remoção de Cadáver de Morte Natural da Residência

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Residencia

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Transportar o cadáver de sua residência para o Instituto Médico Legal

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, legista, aux. de necropsia e motoristas;

3 – RESPONSABILIDADE

Aux. de necropsia e motoristas.

4 – PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Confirmar com o médico do S.V.O da remoção ou não;
- Confirmar com a família se a causa morte é realmente natural;
- Levar a ficha de consentimento e livre esclarecido para a família assinar autorizando a necropsia;
- Remover o cadáver mediante autorização da família.
- Pegar documentação do cadáver que podem ser (RG, Carteira de trabalho, CNH, Reservista);
- Retirar pertences do cadáver como jóias, carteiras, dinheiro, listar na ficha de **TERMO DE ENTREGA** e entregar para o parente receber e assinar mediante duas testemunhas;
- Retirar o cadáver da residência e colocá-lo respeitosamente na padiola em decúbito dorsal conduzindo-o ao rabeção com padiola fechada;
- Explicar para a família que a necropsia só será realizada 6 horas após o óbito;
- Pedir para a família providenciar uma funerária para remover o corpo do instituto Médico Legal;

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Remoção de Cadáver de Morte Natural da residência	REVISÃO	NÚMERO
---	---------	--------

- Informar para a família que precisa de um parente de 1º grau na hora da retirada do corpo do Instituto médico Legal (o qual deverá ter a mão documentação pessoal), para assinar o livro de entrega de cadáver;
 - Retirar a padiola do rabeção colocando-a sobre a maca;
 - Ligar a balança;
 - Por a padiola sobre a balança;
 - Anotar o peso do cadáver descontando o peso da padiola;
 - Desligar a balança;
 - Por o cadáver sobre o carrinho e transportá-lo até a sala de necropsia;
 - Retirar o cadáver da padiola, colocando-o sobre a mesa de necropsia em decúbito dorsal;
 - Avisar ao legista que o cadáver já se encontra na sala de necropsia;
 - Lavar a padiola com água e sabão (utilizar a ducha da mesa de necropsia), retornando-a ao rabeção;
 - Entregar a documentação do cadáver ao recepcionista;
- 4.1 – Procedimentos Segurança:
- Uso obrigatório dos equipamentos de proteção individual: luva, jaleco e sapato.

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Remoção de Cadáver de Morte Natural do Hospital

NÚMERO

PALAVRA CHAVE: Remoção

REVISÃO

SEÇÃO DO
MANUAL

ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO	REFERENCIADO	DATA	Nº PÁG.
-----------	------------	----------	--------------	------	---------

SUMÁRIO

- 1 – Objetivo
- 2 – Alcance
- 3 – Responsabilidade
- 4 – Procedimentos

1 – OBJETIVO

Transportar o cadáver para o Instituto Médico Legal para avaliar a causa mortis

2 – ALCANCE

Diretor, coordenador, aux. de necropsia, motrista.

3 – RESPONSABILIDADE

Auxiliares de necropsia e motorista.

PROCEDIMENTOS

4.1 – Procedimentos Operacionais:

- Pegar o encaminhamento (guia de encaminhamento de cadáver assinado e carimbado pelo médico assistente),
- Pegar termo de autorização para necropsia, assinado por um parente de 1º grau (do cadáver);
- Pegar documentação do cadáver que podem ser (RG, Carteira de trabalho, CNH, Reservista);
- Retirar o cadáver do hospital e colocá-lo respeitosamente na padiola (decúbito dorsal) conduzindo-o ao rabeção;
- Explicar para a família que a necropsia só será realizada 6 horas após o óbito;
- Pedir para a família providenciar uma funerária para remover o corpo do instituto Médico Legal;
- Informar para a família que precisa de um parente de 1º grau na hora da retirada do corpo do Instituto médico Legal (ter a mão documentação pessoal), para assinar o livro de entrega de cadáver;
- Transportar o cadáver para o Instituto Médico-Legal;
- Retirar a padiola do rabeção;
- Entregar a documentação do cadáver ao recepcionista

- Pesar o cadáver;

MANUAL DA QUALIDADE

TÍTULO: Remoção de Cadáver de Morte Natural do Hospital	REVISÃO	NÚMERO
---	---------	--------

- Ligar a balança;
- Retirar o cadáver do rabeção e colocá-lo sobre a balança;
- Anotar o peso descontando o peso da padiola
- Retirar o cadáver da balança e colocá-lo sobre o carrinho;
- Desligar a balança;
- Por o cadáver sobre o carrinho e transportá-lo até a sala de necropsia;
- Retirar o cadáver da padiola, colocando-o sobre a mesa de necropsia em decúbito dorsal;
- Orientar à família para fazer o termo de reconhecimento no DP mais próximo(caso o cadáver não possua documentação pessoal com foto);

4.1 – Procedimentos Segurança:

- Obrigatório equipamento de proteção individual: luva, jaleco, sapato.