

DOCUMENTOS PARA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL: CONVENCIONAL

Art. 57. Os prestadores de serviços na modalidade Convencional deverão apresentar a seguinte documentação, em original ou cópia autenticada, para a atualização do Certificado de Registro Cadastral - CRC:

DOCUMENTOS	SITUAÇÃO
I - Requerimento para atualização cadastral – conforme Modelo (Anexo III).	
II - Último Certificado de Registro Cadastral emitido.	
III - Alteração contratual consolidada se houver, desde a emissão do último CRC.	
IV - Certificado de regularidade do FGTS.	
V - Certidão negativa da ATR da pessoa jurídica;	
VI - Certidão negativa de débitos trabalhistas da pessoa jurídica e dos sócios.	
VII - Certidão negativa da Fazenda Estadual da pessoa jurídica prestadora dos serviços públicos.	
VIII - Certidão conjunta de débitos relativos a Tributos Federais e da Dívida Ativa da União da pessoa jurídica prestadora dos serviços públicos.	
IX - Certidão negativa da Fazenda Municipal da sede da pessoa jurídica prestadora dos serviços públicos, localizada no Estado do Tocantins.	
X - Certidão de falência ou concordata do cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica prestadora de serviços públicos, localizada no Estado do Tocantins.	
XI - Alvará de funcionamento expedido pela Prefeitura Municipal da sede, unidades e escritórios administrativos da pessoa jurídica prestadora de serviços públicos, localizados no Estado do Tocantins.	
XII - Comprovante de endereço, emitido nos últimos 90 (noventa) dias, em nome do requerente, ou contrato de locação do imóvel com firma reconhecida em nome do requerente;	
XIII - Relação nominal dos motoristas com a comprovação do vínculo empregatício por meio da apresentação da Carteira de Trabalho e Previdência Social ou contrato de prestação de serviços.	
XVI - Comprovante de pagamento dos emolumentos pertinentes ao procedimento;	
XV - Documentos pessoais dos sócios: RG, CPF e comprovante de endereço, emitido nos últimos 90 (noventa).	

Conferido por _____

DATA ___/___/_____

Situação _____