**ANEXO I**

**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CELEBRAÇÃO DE**

**TERMO DE CESSÃO DE USO**

**1.** Xerox do cartão do **C.N.P.J.** atualizado;

**2.** Cópia do Termo de posse do Prefeito e diploma;

**3.** Xerox dos documentos pessoais **RG** e **CPF** do prefeito;

**4.** Comprovante de Endereço no nome do mesmo, ou declaração que comprove onde reside, ou, caso esteja em nome do cônjuge, é necessária a apresentação da Certidão de Casamento;

**5. Certidão ATUALIZADA que comprova o cumprimento das determinações da Lei de Responsabilidade Fiscal;** (Expedida pelo Tribunal de Contas do Estado);

**6.** Certidão Negativa Tributos Estaduais

**7.** Certidão Negativa Tributos Federais

**8.** Certificado de Regularidade do **Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS**

**9.** Certidão Negativa Trabalhista

**Os documentos da Entidade deverão ser autenticados em cartório, ou conferidos com o original pelo servidor que recebê-los, nos termos do caput do art. 32 da Lei n.º 8.666/93.**